

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
উপজেলা-২ শাখা
www.lgd.gov.bd

স্মারক নং-৪৬.০৪৫.০১৮.০৭.২৭.০২৭.২০১১-৫০৬

তারিখঃ ১২ জুন ২০১২

পরিপত্র

বিষয় : উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা সংযোজন/সংশোধনী প্রসঙ্গে।

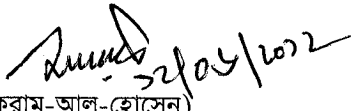
সূত্র : অত্র বিভাগের স্মারক নং-উএ-২/এম-১৬/২০০২/৭০১; তারিখ : ১৩-১০-২০০৯ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে পরিপ্রেক্ষিতে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০০৯ সংযোজন/সংশোধনী আদেশ জারি করা হলো।

২. পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ ৫(ছ) নিম্নরূপভাবে প্রতিস্থাপিত হবে-

'(ছ). আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত : উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল দ্বারা পরিষদের জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র সংগ্রহ/মেরামত করা যাবে। এ খাতে ব্যয় বছরে ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকার মধ্যে সীমিত থাকবে। নতুন আসবাবপত্র ক্রয়ের জন্য মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন নিতে হবে। নতুন আসবাবপত্র ক্রয় খাতে ব্যয় বছরে ১,৫০,০০০/- (এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকার মধ্যে সীমিত থাকবে।'

৩. এ আদেশটি অবিলম্বে কার্যকর হবে।

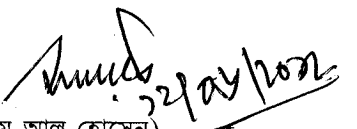

(মোঃ আকরাম-আল-হোসেন)
যুগ্মসচিব
ফোন : ৭১৬১৪৮৯

স্মারক নং-৪৬.০৪৫.০১৮.০৭.২৭.০২৭.২০১১-৫০৬

তারিখঃ ১২ জুন ২০১২

অনুলিপি :

১. বিভাগীয় কমিশনার (সকল).....বিভাগ
২. জেলা প্রশাসক (সকল)জেলা
৩. পরিচালক, স্থানীয় সরকার (সকল)..... জেলা
৪. চেয়ারম্যান (সকল)..... উপজেলা পরিষদ.....জেলা
৫. উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল).....উপজেলা.....জেলা।
৪. উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার (সকল).....জেলা


(মোঃ আকরাম-আল-হোসেন)
যুগ্মসচিব